

Acesso à Plataforma de Formulários através dos canais do Município de Almada

Deve aceder à Plataforma de Formulários através do link <https://formularios.cm-almada.pt/>



CMA CÂMARA MUNICIPAL DE ALMADA

Entrar

Plataforma de Formulários

Plataforma de registo, consulta e atualização de dados e formulários em vigor no município de ALMADA

Formulários disponíveis

Todas as áreas

Benefícios Fiscais

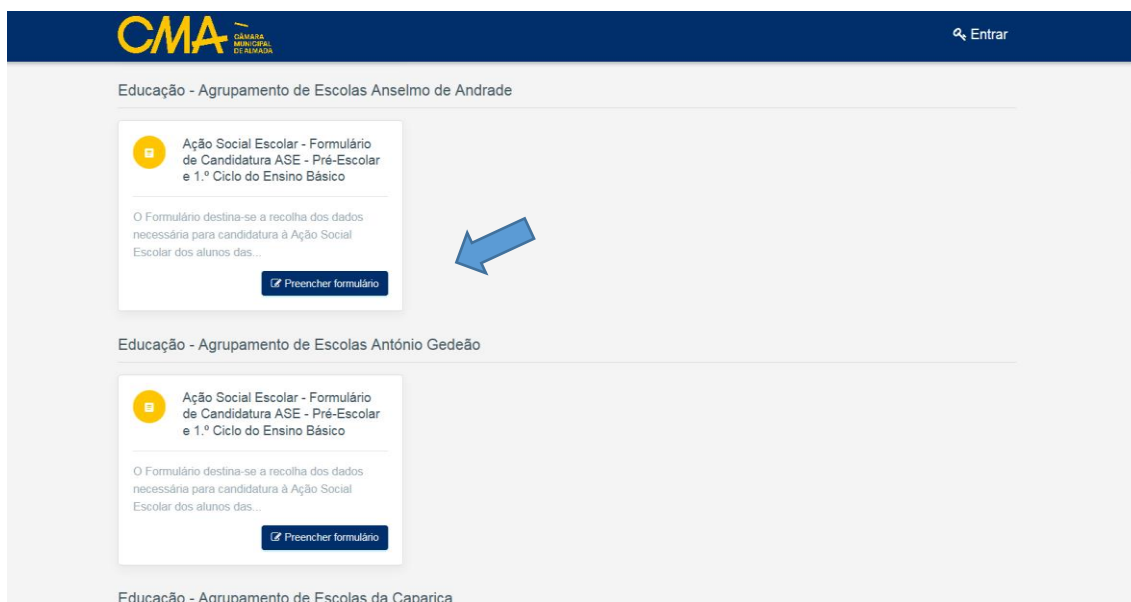
Bonificação da taxa de IMI

Permite obter uma minoração da taxa do IMI a aplicar a arrendamentos para habitação e em obras de conservação...

Preencher formulário

Passo 1: Acesso à plataforma de formulários e registo

- Selecionar o Agrupamento de Escolas de Frequência do/a seu/sua educando/a
- Clicar em **Preencher formulário**



CMA CÂMARA MUNICIPAL DE ALMADA

Entrar

Educação - Agrupamento de Escolas Anselmo de Andrade

Ação Social Escolar - Formulário de Candidatura ASE - Pré-Escolar e 1.º Ciclo do Ensino Básico

O Formulário destina-se a recolha dos dados necessária para candidatura à Ação Social Escolar dos alunos das...

Preencher formulário

Educação - Agrupamento de Escolas António Gedeão

Ação Social Escolar - Formulário de Candidatura ASE - Pré-Escolar e 1.º Ciclo do Ensino Básico

O Formulário destina-se a recolha dos dados necessária para candidatura à Ação Social Escolar dos alunos das...

Preencher formulário

Educação - Agrupamento de Escolas da Caparica

- Caso seja a primeira vez que acede ao site institucional do Município de Almada, será necessário efetuar o **registo (Criar Conta)**



Bem-vindo aos canais do Município de Almada

Se é primeira vez que acede por via deste novo Canal Online da CMA Almada ou se já é utilizador registado numa das plataformas formulários online ou benefícios públicos, por favor confirme os seus dados de acesso por via da opção Criar Conta.

Posteriormente irá receber uma mensagem na sua conta de correio eletrónico, de forma a registar a nova password e finalizar o seu registo.

Nome de utilizador *

Palavra-passe *

ENTRAR CRIAR CONTA

- Colocar um e-mail válido
- Colocar uma Palavra-Passe
- **Criar Conta**



Bem-vindo aos canais do Município de Almada

Endereço de e-mail *

Li e aceito a política de privacidade
Aceda à política de privacidade [aqui](#).

CRIAR CONTA

[Voltar para o site](#)

- Após clicar em criar conta, será enviado um link para o e-mail indicado, para criação de uma password de acesso, sendo gerado automaticamente um nome de utilizador

Obrigado por se registrar no site da Câmara Municipal de Almada.

Através do link infra pode entrar no site e alterar a sua password. Este link só poderá ser usado uma vez!



http://sso.cm-almada.pt/user/reset/3036/1628586684/mNKxsxUTHKMnu3b33vNoOP3KRGIfs1UrX5k-CHJz2_4

Após definir a sua password, pode fazer login em

<http://sso.cm-almada.pt/user>.

Endereço de e-mail *

abcdef@gmail.com

Um endereço de e-mail válido. Todos os e-mails serão enviados para este endereço de e-mail. O endereço de e-mail não será público e será usado apenas para recuperação da palavra-passe ou para receber notificações.

Palavra-passe

Força da palavra-passe:

Confirme a palavra-passe

Correspondência de palavras-passe:

Para alterar a palavra-passe, insira a palavra-passe em ambos os campos.

Guardar



- Após a criação da password de acesso, será direcionado para o preenchimento do formulário de Candidatura ASE
- Clicar em **“Preencher manualmente”** caso não disponha de Chave Móvel Digital e/ou Leitor de Cartões

Formulários

Preenchimento de Formulário

Ação Social Escolar - Formulário de Candidatura ASE - Pré-Escolar e 1.º Ciclo do Ensino Básico - Modelo EDUC14

Passo 1/3 - Obtenção de dados

O preenchimento do formulário requer a indicação de alguns dos seus dados, bem como o registo nesta plataforma, que lhe permitirá, mais tarde, consultar os formulários que preencheu, preencher novos formulários de que necessite, bem como fazer valer os seus direitos ao abrigo do Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD).

- Obter dados do Cartão de Cidadão
Para mais informações sobre a forma de utilização do Cartão de Cidadão, clique [aqui](#)
- Chave Móvel Digital
Para mais informações sobre a forma de utilização da Chave Móvel Digital, clique [aqui](#)
- Preencher manualmente

Voltar

Câmara Municipal de Almada
Chafiz Ribeiro Telles
Largo 5 de Outubro, n.º 34
2805-119 ALMADA

Política de privacidade e segurança

Links úteis

- Câmara Municipal de Almada
- Plataforma de benefícios públicos

Contactos

1027
10/08/2021

Passo 2: Preenchimento do Formulário

- Deve preencher todos os campos e confirmar os dados de preenchimento

- Relativamente ao campo de Identificação Bancária - IBAN, trata-se de um **campo numérico**, pelo que, deve ser apenas considerado a colocação do NIB: 0000 0000 000000000000 00 (**não incluir o PT50**).

2 - Identificação do Encarregado de Educação

Identificação Bancária - IBAN

Indique o número de identificação bancária do encarregado de educação do(a) aluno(a)

Por exemplo: PT50 0000 0000 000000000000 00

- No final do formulário (Ponto 3), deve escolher a atribuição de escalão de Ação Social Escolar aplicável, anexando os documentos de suporte (diferem dependendo do escalão/situação escolhida - ver tabela infra)

3 - Atribuição de escalão de Ação Social Escolar

* Atribuição de escalão de Ação Social Escolar

Escolha o escalão de Ação Social Escolar onde a criança/aluno(a) se enquadra, submetendo os documentos solicitados no escalão selecionado.

1.º Escalão do Abono de Família - Escalão A da Ação Social Escolar

2.º Escalão do Abono de Família - Escalão B da Ação Social Escolar

Necessidades de Saúde Especiais

Desemprego

Ilegalidade

Institucionalização

Refugiados

Reavaliação Excepcional

Atribuição de escalão de Ação Social Escolar	Documento
1.º Escalão do Abono de Família - Escalão A da Ação Social Escolar	↳ Declaração de Abono de Família (obrigatória)
2.º Escalão do Abono de Família - Escalão B da Ação Social Escolar	↳ Declaração de Abono de Família (obrigatória)
Necessidades de Saúde Especiais	↳ Declaração de Abono de Família (obrigatória)
Desemprego	↳ Declaração de Abono de Família (obrigatória) ↳ Declaração de Situação de Desemprego (obrigatória)
Ilegalidade	↳ Declaração SEF que comprove pedido de nacionalidade Portuguesa (obrigatória) ↳ Recibos de Vencimento (obrigatório)
Institucionalização	↳ Declaração Institucionalização (obrigatória)
Refugiados	↳ Declaração de Pedido de Proteção Internacional (opcional)
Reavaliação Excepcional	↳ Declaração de Abono de Família (opcional) ↳ Documento de Informação Social (opcional) ↳ Parecer Favorável do Agrupamento (opcional)

Para carregar os documentos no formulário deve ter em atenção a dimensão do anexo, podendo o mesmo apresentar um formato muito “pesado” para carregar, pelo que o ficheiro a anexar deve ser uma imagem ou um PDF que não deve exceder os 300Kb

Passo 3: Submissão do Formulário

- Após preenchimento dos campos obrigatórios, clicar em **seguinte** e **submeter formulário**
- Clicar novamente em **submeter**
- Receberá no seu *e-mail* notificação de submissão de Formulário na Plataforma
- Após validação do Estabelecimento de Ensino, ser-lhe-á dada indicação via *e-mail* do Deferimento/Indeferimento do processo de candidatura ASE.